

СОГЛАСОВАНО:

УТВЕРЖДАЮ:

Директор
ООО ЧОО «СОКРАТ-ОХРАНА»


Жиров Е.В.
« » 20__ г.
«СОКРАТ-ОХРАНА»

Заведующий МАДОУ
Детский сад № 8 «Сказка»


Ярославцева Е.В./
« » 20__ г.

ПОЛОЖЕНИЕ

об организации внутриобъектового и пропускного режима на Объекте (охраняемой территории) Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение

«Детский сад № 8 «Сказка»

(далее – МАДОУ Детский сад № 8 «Сказка»)

по адресу: Свердловская область, Сысертский район, г. Арамилы, ул. Космонавтов, д. 1

I ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Действие настоящего положения распространяется на всех лиц, пребывающих на Объект (охраняемую территорию).

1.2. Установление режимных ограничений на территории «Объекта» определяется путем принятия специальных мер по предупреждению несанкционированного проникновения в контролируруемую зону.

1.3. Настоящим положением устанавливаются правила внутриобъектового и пропускного режимов, обязанности должностных лиц по поддержанию контрольно-пропускного режима, а также порядок взаимодействия с сотрудниками правоохранительных, и других государственных органов.

1.4. Ответственность за установление режимных мер по обеспечению безопасности на «Объекте» возлагается на руководство МАДОУ Детский сад № 8 «Сказка», а их практическое осуществление, на ООО ЧОО «СОКРАТ-ОХРАНА».

1.5. Круг полномочий ООО ЧОО «СОКРАТ-ОХРАНА» определяется Уставом ООО ЧОО «СОКРАТ-ОХРАНА» Договором на охрану объекта между МАДОУ Детский сад № 8 «Сказка» и ООО ЧОО «СОКРАТ-ОХРАНА», настоящим Положением, нормативными правовыми документами РФ.

1.6. Цели создания контрольно-пропускного режима:

- Поддержание внутреннего порядка;
- Контроль с целью защиты собственности от посягательств;
- Осуществление контроля, за установленным порядком пропуска через контрольно-пропускные пункты сотрудников, посетителей, транспортных средств и товарно-материальных ценностей;
- Содействие сотрудникам инженерно-технических служб, при их регламентированном доступе к инженерно-техническим сооружениям.

1.7. Задачи контрольно-пропускного режима:

- Обеспечение контроля, за входом (въездом) и нахождением на территории здания и прилегающей территории посетителей и сотрудников, вносом (выносом, вывозом) материальных ценностей, ритмичной работой;
- Обеспечение безопасной жизнедеятельности детского дошкольного заведения;
- Предотвращение несанкционированного проникновения посторонних лиц в охраняемую зону, которая определяется Заказчиком;
- Своевременное выявление угроз интересам Заказчика, а также потенциально опасных условий, способствующих нанесению материального ущерба;
- Создание надежных гарантий поддержания организационной стабильности внешних и внутренних связей, отработка механизма оперативного реагирования на угрозы и негативные тенденции;
- Исключение возможности проведения террористических актов на территории объекта;

- Пресечение посягательств на законные интересы, использование юридических, экономических, организационных, технических и иных средств, для выявления и нейтрализации источников опасности.
 - Принятие всех необходимых мер, в случае аварии в системе водоснабжения, отопления и электроснабжения
- 1.8. Режимные меры, установленные настоящим Положением, являются обязательным для всех сотрудников, учащихся и лиц, находящихся на территории объекта и подлежат неукоснительному соблюдению.
- 1.9. Санкции за нарушение режима работы - для физических лиц – меры дисциплинарного и административного воздействия в соответствии с действующим законодательством; для юридических лиц - штрафные санкции в соответствии с договором аренды.

II ВНУТРИОБЪЕКТОВЫЙ И ПРОПУСКНОЙ РЕЖИМ

- 2.1. Внутриобъектовый режим, как совокупность мер и правил, предназначен для обеспечения, соблюдения внутреннего трудового распорядка, сохранности специальных и служебных документов, представляющих коммерческую тайну, сохранности техники, оборудования, материальных ценностей, пожарной безопасности и безопасных условий труда.
- 2.2. Внутриобъектовый режим устанавливается на «Объекте» для сохранения имущества и ограничения доступа лиц, не связанных с учебным процессом, не оформивших пропуск установленного образца для входа на территорию объекта. Территории, на которых устанавливается внутриобъектовый режим, являются зонами ограниченного доступа.
- 2.3. Пропускной режим - есть совокупность мер, правил и процедур допуска физических лиц в контролируруемую зону предприятия.
- 2.4. Назначение пропускного режима:
- Исключение возможности несанкционированного доступа в контролируемую зону посторонних лиц;
 - Установление порядка пропуска работников, в места выполнения ими своих обязанностей, с учетом сменности их работы, а также учащихся, посетителей и представителей сторонних организаций;
 - Установление порядка выноса и вноса материальных ценностей, из (в) контролируемую зону;
 - Установления порядка проноса личных вещей, особенно крупногабаритных, для посетителей;
 - Установление порядка допуска в контролируемую зону лиц с особым статусом.
- 2.5. Пропуск в контролируемую зону осуществляется через ограниченное количество контрольно-пропускных пунктов (КПП), конструктивно приспособленных для выполнения контрольных функций. Контрольно-пропускные пункты по своим конструктивным особенностям должны соответствовать следующим требованиям:
- Иметь надежно закрывающиеся и запирающиеся ворота с механическим или автоматическим приводом (в местах интенсивного движения транспорта могут устанавливаться автоматические шлагбаумы);
 - Иметь механические или автоматические турникеты, исключающие возможность прохода посетителей в контролируемую зону без проверки;
 - Иметь средства связи, обеспечивающие оперативное управление КПП и возможность экстренного вызова группы усиления службы безопасности или наряда милиции;
 - Иметь достаточный обзор прилегающей территории, освещение, предупреждающие и информирующие аншлаги и знаки.

III ОРГАНИЗАЦИЯ ВНУТРИОБЪЕКТОВОГО РЕЖИМА, ОБЯЗАННОСТИ ДОЛЖНОСТНЫХ ЛИЦ ПО ПОДДЕРЖАНИЮ РЕЖИМА.

- 3.1. Руководители и сотрудники пропускаются на «Объект» в любое время по утверждённым Заведующим МАДОУ Детский сад № 8 «Сказка» спискам, хранящихся на постах охраны.
- 3.2. Режим работы охраны МАДОУ - детский сад № 15 устанавливается:
с 00.00 01.01.2022г. до 24.00 31.12.2022г.: пн. - вс. 1 (один) пост с 1 (одним) невооруженным охранником на посту круглосуточный (24-часовой) с 08.00 до 08.00 следующих суток.
- 3.3. Допуск работников, постоянно выполняющих свои функциональные обязанности на контролируемой территории, осуществляется, установленным «Заказчиком» порядком пропуска на «Объекте».

акта остается на объекте, 2 экземпляра акта остаются у охраны.

3.17. Дубликаты ключей от всех кабинетов в опечатанных тубусах и шкафах хранятся в помещении охраны. Прием и выдача ключей в тубусах от складских и административных помещений, автотранспорта осуществляется только под запись (Ф.И.О., время, подпись) в специальном журнале согласно списка ответственных лиц, утвержденным Заказчиком.

3.18. Допуск служебного автотранспорта, личного автотранспорта «Объект» осуществляется строго по списку, утвержденному Заказчиком.

3.19. Владельцы автомобилей должны соблюдать чистоту на территории объекта.

IV. ТРЕБОВАНИЯ, ПРЕДЪЯВЛЯЕМЫЕ К ДОКУМЕНТАМ, РАЗРЕШАЮЩИМ НАХОЖДЕНИЕ ЛИЦ В КОНТРОЛИРУЕМЫХ ЗОНАХ.

4.1. Пропуска на вынос (вывоз, ввоз) материальных ценностей за пределы контролируемой зоны учитываются в специальном журнале и считаются действительными при наличии даты, штампа и подписи материально ответственных лиц.

4.2. Образцы пропусков, товарно-транспортных накладных, оттиски печатей, образцы подписей руководителей и материально ответственных лиц представляются и находятся в охране.

4.3. После установления визуального контакта сотрудникам охраны разрешается осуществлять допуск на «Объект» лиц имеющих на это право без предъявления документа удостоверяющего личность.

ЗАПРЕЩАЕТСЯ допускать на охраняемый объект лиц, не имеющих на это право, а также сотрудников с признаками алкогольного, наркотического, токсического опьянения и в другом одурманенном состоянии, с постановкой в известность ответственного лица назначенного Заказчиком.

V. ТЕЛЕФОНЫ ОПЕРАТИВНЫХ СЛУЖБ.

- Полиция	02(ГТС); 020 (МТС, Мегафон, U-tel); 902(МОТИВ); 002 (Билайн).
- ОВД по г. Среднеуральск	+ 7 (34368) 7 – 31 - 00
- Пожарная охрана	01(ГТС); 010 (МТС, Мегафон, U-tel); 901(МОТИВ); 001 (Билайн).
- Скорая помощь	03(ГТС); 030 (МТС, Мегафон, U-tel); 903(МОТИВ); 003 (Билайн).
- Оперативный дежурный МЧС	+ 7 (343) 217 – 44 – 32
- Единый телефон спасения	112 911
- Оперативный дежурный ФСБ	+ 7 (343) 358 – 63 - 41

**Заместитель директора
ООО ЧОО «СОКРАТ-ОХРАНА»**



А.Б. Низовцев