

Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад № 8 «Сказка»
624002, Свердловская обл., Сысертский р-н, г. Арамил, ул. Космонавтов, д. 1, тел.8(343) 385 41 98
E-mail:detsad8-ago@mail.ru



Принято:
протокол Педагогического совета
МАДОУ № 8 от 24.02.2021 г № 4

Утверждено:
Приказ заведующего МАДОУ № 8
от 26.02.2021 года № 31 –ОД
Е.В. Ярославцева
Е.В. Ярославцева

Правила работы в системе персонифицированного финансирования дополнительного образования детей Муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 8 «Сказка»

Общие положения

1. Настоящие Правила персонифицированного финансирования дополнительного образования детей в (далее - Правила) регулируют правоотношения участников системы персонифицированного финансирования дополнительного образования (далее ПФДО) детей, разработаны специально для нужд Муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 8 «Сказка» (далее - Учреждение), выступающего в системе ПФДО в качестве поставщика образовательных услуг.

2. Для целей настоящих Правил используются следующие понятия:

- 1) сертификат дополнительного образования - именной документ, предоставляемый ребёнку, подтверждающий право родителей (законных представителей) ребёнка на оплату услуг дополнительного образования в порядке и на условиях, определенных настоящими Правилами (далее — сертификат);
- 2) оператор персонифицированного финансирования — участник системы ПФДО, уполномоченный Департаментом образования и молодежной политики Свердловской области на осуществление методического, информационного сопровождения системы ПФДО, проведение добровольной сертификации дополнительных общеобразовательных программ, ведение реестров участников системы ПФДО, проведение независимой оценки качества в рамках системы ПФДО, осуществление управления системой ПФДО в соответствии с настоящими Правилами;
- 4) информационная система ПФДО – информационная система, создаваемая и используемая с целью автоматизации процедур выбора детьми –участниками системы ПФДО поставщиков дополнительного образования, образовательных программ, ведения учёта использования сертификатов дополнительного образования, осуществления процедур добровольной сертификации образовательных программ и иных процедур, предусмотренных настоящими Правилами.
- 5) нормативная стоимость образовательной программы – объём затрат, выраженный в рублях, необходимый на оказание услуги по реализации дополнительной общеразвивающей программы за год (или иной период реализации программы), определяемый с учётом устанавливаемых поставщиком образовательных услуг для образовательной программы характеристик.

3. Правила устанавливают:

- 1) порядок включения детей в систему ПФДО;
- 2) порядок ведения реестров сертификатов дополнительного образования;
- 3) порядок включения образовательных программ в систему ПФДО;
- 4) порядок ведения реестра образовательных программ, включенных в систему ПФДО;
- 5) порядок установления/прекращения договорных взаимоотношений между Муниципальным автономным дошкольным образовательным учреждением и родителями (законными представителями) детей;

Порядок включения детей в систему ПФДО

4. Включение детей в систему ПФДО осуществляется на основании заявления о включении в систему ПФДО, которое содержит следующие сведения:

- 1) фамилия, имя, отчество (при наличии) ребёнка;
- 2) дата рождения ребёнка;
- 3) место (адрес) регистрации/жительства ребёнка;
- 4) данные заключения психолого-медико-педагогической комиссии о наличии недостатков в физическом и (или) психологическом развитии, препятствующих получению образования без создания специальных условий (при наличии);
- 5) фамилия, имя, отчество родителя (законного представителя) ребёнка; 6) контактная информация родителя (законного представителя) ребёнка.

5. Заявление о включении в систему ПФДО оформляется родителями (законными

представителями) детей от 5 лет, в письменной форме или машинописным способом и подается непосредственно в уполномоченную организацию.

6. При подаче заявления о включении в систему ПФДО предъявляются следующие документы:

1) свидетельство о рождении ребёнка или паспорт гражданина Российской Федерации, удостоверяющий личность ребёнка или временное удостоверение личности гражданина Российской Федерации, выдаваемое на период оформления паспорта ребёнка;

2) документ, удостоверяющий личность родителя (законного представителя) ребёнка;

3) заключение психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии).

7. Совместно с заявлением о включении в систему ПФДО в уполномоченную организацию предоставляются копии документов, указанных в пункте 6 настоящих Правил.

8. При подаче заявления о включении в систему ПФДО в уполномоченную организацию родителями (законными представителями) ребёнка подписывается согласие с условиями предоставления сертификата дополнительного образования, предусматривающими:

1) предоставление согласия на обработку предоставленных в заявлении персональных данных в порядке, установленном Федеральным законом от 27.07.2006 года №152-ФЗ «О персональных данных», в целях осуществления учёта выбираемых образовательных программ, формирования договоров об обучении;

2) обязательство родителей (законных представителей) детей уполномоченную организацию посредством личного обращения об изменениях предоставленных сведений не позднее чем через 20 рабочих дней после соответствующих изменений.

9. Решение о включении ребёнка в систему ПФДО принимается уполномоченной организацией на основании рассмотрения заявления о включении в систему ПФДО поданного родителями (законными представителями) ребёнка.
10. Основаниями для отказа в предоставлении сертификата дополнительного образования со стороны уполномоченной организации являются:
 - 1) предоставление родителем (законным представителем) ребёнка заведомо недостоверных сведений при подаче заявления;
 - 2) отсутствие места (адреса) регистрации в Арамильском городском округе;
 - 3) несоответствие ребёнка критериям, установленным региональной программой ПФДО;
 - 4) отсутствие согласия родителя (законного представителя) ребёнка с условиями предоставления сертификата дополнительного образования;
 - 5) наличие у уполномоченной организации сведений о сертификате дополнительного образования, предоставленного ребёнку ранее.
 - 6) достижение соответствия числа предоставленных сертификатов дополнительного образования, актуальных в соответствующем учебном году, максимальному числу сертификатов дополнительного образования на соответствующий учебный год, установленному региональной или муниципальной программой ПФДО для соответствующей категории детей.
11. Уполномоченная организация в течение 3-х рабочих дней после получения заявления о включении в систему ПФДО принимает решение о предоставлении (об отказе в предоставлении) ребёнку сертификата дополнительного образования. О принятом решении извещаются родители (законные представители) детей по электронной почте и/или по телефону, указанным в заявлении о включении в систему ПФДО.
12. На основании принятого уполномоченной организацией решения создается запись в Реестре выданных сертификатов, в который указывается номер сертификата, состоящий из 10 цифр, определяемый случайным образом, а также сведения о ребёнке и родителе (законном представителе) ребёнка.
13. В течение 3 рабочих дней после принятия положительного решения о предоставлении ребёнку сертификата дополнительного образования уполномоченной организацией подготавливается выписка из Реестра выданных сертификатов, содержащая сведения о номере сертификата дополнительного образования, фамилии, имени и отчестве (при наличии) ребёнка, а также уникальном пароле для входа в личный кабинет информационной системы ПФДО (в случае использования информационной системы ПФДО). Соответствующая выписка является подтверждением включения ребёнка в систему ПФДО и подлежит предоставлению родителю (законному представителю) ребёнка.
14. В течение 3 рабочих дней после принятия положительного решения о предоставлении ребёнку сертификата дополнительного образования уполномоченной организацией направляется уведомление оператору ПФДО о включении ребёнка в систему ПФДО, содержащее информацию о номере сертификата дополнительного образования, его актуальности и размере подушевого норматива его обеспечения.
15. По запросу родителя (законного представителя) уполномоченная организация подготавливает бланк сертификата по форме, определяемой оператором ПФДО.
16. Форма заявления на включение в систему ПФДО устанавливается оператором ПФДО.

Порядок ведения реестров сертификатов дополнительного образования

17. С целью осуществления учёта детей – участников системы ПФДО, уполномоченной организацией осуществляется ведение Реестра выданных сертификатов дополнительного образования, в котором отражается информация о сертификатах, выданных уполномоченной организацией и обеспеченных средствами региональной или муниципальной программы ПФДО, содержащего следующие сведения:

- 1) номер сертификата дополнительного образования;
 - 2) актуальность сертификата дополнительного образования;
 - 3) фамилия, имя, отчество (при наличии) ребёнка;
 - 4) дата рождения ребёнка;
 - 5) данные свидетельства о рождении ребёнка или паспорта гражданина Российской Федерации, удостоверяющий личность ребёнка или временного удостоверение личности гражданина Российской Федерации, выдаваемое на период оформления паспорта ребёнка;
 - 6) место (адрес) регистрации ребёнка;
 - 7) сведения о наличии заключения психолого-медикопедагогической комиссии;
 - 8) фамилия, имя, отчество (при наличии) родителя (законного представителя) ребёнка;
 - 9) контактная информация родителя (законного представителя) ребёнка;
 - 10) уникальный пароль для входа в личный кабинет информационной системы ПФДО (в случае использования информационной системы ПФДО);
 - 11) размер подушевого норматива обеспечения сертификата дополнительного образования установленный на соответствующий учебный год; 12) дата начала действия сертификата дополнительного образования; 13) дата окончания действия сертификата дополнительного образования.
18. Сведения о ребёнке, указанные в подпунктах 3) - 9), вносятся уполномоченной организацией в Реестр выданных сертификатов по результатам принятия положительного решения о предоставлении ребёнку сертификата дополнительного образования на основании заявления о включении в систему ПФДО.
19. Номер сертификата дополнительного образования и уникальный пароль для входа в личный кабинет информационной системы ПФДО (в случае использования информационной системы ПФДО) определяются уполномоченной организацией самостоятельно случайным образом.
20. Размер подушевого норматива обеспечения сертификата дополнительного образования, установленный на соответствующий учебный год, определяется уполномоченной организацией на основании региональной или муниципальной программы ПФДО.
21. Датой начала действия сертификата дополнительного образования является 1 сентября первого учебного года, в котором может быть использован сертификат дополнительного образования.
22. Датой окончания действия сертификата дополнительного образования является день, предшествующий дню, в котором ребёнок достигнет максимального возраста для участия в системе ПФДО, предусмотренного региональной или муниципальной программой ПФДО.
23. В случае изменения каких-либо сведений о ребёнке или родителе (законном представителе) такие сведения могут быть изменены посредством обращения родителя (законного представителя) в уполномоченную организацию с заявлением об изменении сведений о ребёнке или о родителе (законном представителе), содержащим:
- 1) перечень сведений, подлежащих изменению;
 - 2) причину(ы) изменения сведений;

3) новые сведения, на которые необходимо изменить сведения, уже внесенные в Реестр выданных сертификатов.

К соответствующему заявлению прикладываются копии документов, подтверждающих достоверность новых сведений, подлежащих изменению в Реестре выданных сертификатов.

24. Заявление об изменении сведений о ребёнке рассматривается уполномоченной организацией в течение 3-х рабочих дней. На основании рассмотрения заявления об изменении сведений о ребёнке уполномоченная организация принимает решение об изменении сведений о ребёнке (оставлении сведений о ребёнке без изменения). В случае принятия решения об изменении сведений о ребёнке уполномоченная организация в течение 5-ти рабочих дней вносит изменение в соответствующую запись в Реестре выданных сертификатов.
25. Номер сертификата дополнительного образования и уникальный пароль для входа в личный кабинет информационной системы ПФДО (в случае использования информационной системы ПФДО) вносятся уполномоченной организацией на основании принятия соответствующих решений о приостановлении/возобновлении действия сертификата дополнительного образования. В случае приостановления/возобновления в текущем учебном году действия сертификата дополнительного образования уполномоченная организация в течение 5-ти рабочих дней со дня принятия решения о приостановлении/возобновлении действия сертификата, уведомляет оператора ПФДО об изменении актуальности сертификата дополнительного образования.
26. С целью осуществления сопровождения формирования образовательных траекторий детей участников системы ПФДО, оператором ПФДО осуществляется ведение Реестра действующих сертификатов, в котором отражается информация обо всех сертификатах, выданных в рамках региональной и муниципальных систем ПФДО, содержащего следующие сведения:
 - 1) номер сертификата дополнительного образования;
 - 2) актуальность сертификата дополнительного образования;
 - 3) размер подушевого норматива обеспечения сертификата дополнительного образования, установленный на соответствующий учебный год;
 - 4) перечень направленностей программ, оплачиваемых за счет средств сертификата дополнительного образования в соответствии с региональной или муниципальной программой ПФДО (далее – доступные направления программ);
 - 5) доступный остаток обеспечения сертификата дополнительного образования в соответствующем учебном году;
 - 6) уполномоченная организация, предоставившая сертификат дополнительного образования.
27. Сведения, указанные в подпунктах 3, 6 пункта 31 настоящих Правил, вносятся в Реестр действующих сертификатов оператором ПФДО на основании уведомления, представляемого уполномоченной организацией в соответствии с пунктом 19 настоящих Правил, не позднее 3-х рабочих дней после принятия получения соответствующего уведомления.
28. Актуальность сертификата дополнительного образования и размер подушевого норматива обеспечения сертификата дополнительного образования, установленный на соответствующий учебный год, ежегодно обновляются оператором ПФДО на начало соответствующего учебного года на основании выписки из Реестров выданных сертификатов, формируемых и представляемых уполномоченными организациями. В случае приостановления/возобновления в текущем учебном году действия сертификата

- дополнительного образования оператором ПФДО на основании уведомления вносятся изменения в сведения об актуальности сертификата дополнительного образования.
29. Доступные направления программ вносятся в Реестр действующих сертификатов оператором ПФДО самостоятельно, и соответствуют положениям региональной или муниципальной программы ПФДО на соответствующий учебный год.
30. Доступный остаток обеспечения сертификата дополнительного образования в соответствующем учебном году вносятся в Реестр действующих сертификатов оператором ПФДО по результатам заключения и расторжения.

Порядок включения образовательных программ в систему ПФДО

31. Учреждение как поставщик образовательных услуг, включенный в Реестр поставщиков образовательных услуг, имеет право на заключение договоров об обучении, для оплаты услуг по которым используются сертификаты дополнительного образования, по реализуемым им дополнительным общеобразовательным программам (далее – образовательные программы), в случае если указанные образовательные программы внесены в реестр образовательных программ, включенных в систему ПФДО.
32. Решение о включении образовательных программ в Реестр образовательных программ принимается оператором ПФДО по результатам проведения оценки образовательных программ (далее - процедура добровольной сертификации).
33. Для прохождения процедуры добровольной сертификации Учреждение подаёт оператору ПФДО уведомление о прохождении добровольной сертификации, содержащее следующие сведения:
- 1) наименование образовательной программы;
 - 2) направленность образовательной программы;
 - 3) вид деятельности образовательной программы;
 - 4) место реализации образовательной программы;
 - 5) форма обучения по образовательной программе и используемые образовательные технологии;
 - 6) аннотация образовательной программы;
 - 7) ожидаемые результаты реализации образовательной программы;
 - 8) возрастная категория детей, определяемая минимальным и максимальным возрастом лиц, которые могут быть зачислены на обучение по образовательной программе;
 - 9) категория(и) состояния здоровья детей, которые могут быть зачислены на обучение по образовательной программе;
 - 10) ежегодная продолжительность реализации образовательной программы в месяцах;
 - 11) сведения о педагогических работниках, реализующих образовательную программу;
 - 12) продолжительность реализации образовательной программы в часах в рамках группового сопровождения детей;
 - 13) число часов работы педагогического работника, предусмотренное на индивидуальное сопровождение детей (при наличии);
 - 14) число часов сопровождения группы дополнительным педагогическим работником одновременно с педагогическим работником, непосредственно осуществляющим реализацию образовательной программы (при наличии);
 - 15) ожидаемое минимальное и максимальное число детей, обучающиеся в одной группе;

16) нормы оснащения детей средствами обучения при проведении обучения по образовательной программе и планируемая интенсивность использования средств обучения при реализации образовательной программ.

К уведомлению прикладывается соответствующая образовательная программа.

34. Для каждой образовательной программы, проходящей процедуру добровольной сертификации, подаётся отдельное уведомление о прохождении добровольной сертификации.
35. Оператор ПФДО в течение 5-ти рабочих дней с момента получения уведомления о прохождении добровольной сертификации осуществляет добровольную сертификацию образовательной программы.
36. Решение о включении образовательной программы в Реестр образовательных программ принимается оператором ПФДО при установлении одновременного выполнения для образовательной программы следующих условий:
 - 1) представленная образовательная программа содержит все необходимые компоненты, предусмотренные федеральным законодательством;
 - 2) реализация образовательной программы предусматривается в течение не более чем одного года;
 - 3) общая продолжительность реализации образовательной программы составляет не менее 36 часов;
 - 4) максимальное число детей, одновременно находящихся в группе не превышает 25 человек;
 - 5) возрастная группа детей, которые могут быть зачислены на программу, соответствует обозначенным в программе ожидаемым результатам ее освоения;
 - 6) в рамках реализации программы предусматривается материальнотехническое обеспечение, соответствующее направленности и виду деятельности программы;
 - 7) квалификация педагогического персонала позволяет обеспечить достижение ожидаемых результатов ее освоения;
 - 8) достоверность сведений, указанных в уведомлении, подтверждается содержанием приложенной к уведомлению образовательной программы.
37. В случае если продолжительность образовательной программы, которую Учреждение, планирует направить на процедуру добровольной сертификации, предусмотрена в течение более чем одного учебного года, такую образовательную программу рекомендуется разделить на несколько однолетних образовательных программ.
38. В случае установления невыполнения одного или более условий, определенных пунктом 6, Учреждению, направившему образовательную программу на процедуру добровольной сертификации, направляется уведомление об отказе во внесении образовательной программы в Реестр образовательных программ.
39. Учреждение имеет право подавать образовательные программы на процедуру добровольной сертификации неограниченное число раз.
40. В случае принятия оператором ПФДО положительного решения о включении образовательной программы в Реестр образовательных программ им создается запись в Реестре образовательных программ, в которую вносятся сведения об образовательной программе, её нормативной стоимости и поставщике образовательных услуг (Учреждении).

41. Учреждение извещается о создании записи в Реестре образовательных программ, нормативной стоимости образовательной программы, не позднее 2-х рабочих дней после создания указанной записи.
42. Учреждение, не позднее 5-ти рабочих дней после получения извещения о создании записи в Реестре образовательных программ, направляет уведомление оператору ПФДО об установлении цены услуги по реализации образовательной программы.
43. Формы и порядок направления уведомлений о включении образовательной программы в Реестр образовательных программ, о цене услуги по реализации образовательной программы, устанавливаются оператором ПФДО.

Порядок ведения реестра образовательных программ, включенных в систему ПФДО

44. Ведение Реестра образовательных программ осуществляется оператором ПФДО.
45. Реестр образовательных программ содержит следующие сведения:
 - 1) идентификатор образовательной программы;
 - 2) идентификатор поставщика образовательных услуг, реализующий образовательную программу;
 - 3) возможность зачисления на обучение по образовательной программе;
 - 4) наименование образовательной программы;
 - 5) направленность образовательной программы;
 - 6) место реализации образовательной программы;
 - 7) сведения о педагогических работниках, реализующих образовательную программу (при наличии);
 - 8) число часов работы педагогического работника, предусмотренное на индивидуальное сопровождение детей (при наличии);
 - 9) число часов сопровождения группы дополнительным педагогическим работником одновременно с педагогическим работником, непосредственно осуществляющим реализацию образовательной программы (при наличии);
 - 10) форма обучения по образовательной программе и используемые образовательные технологии;
 - 11) аннотация образовательной программы;
 - 12) ожидаемые результаты реализации образовательной программы;
 - 13) возрастная категория обучающихся;
 - 14) категория(и) состояния здоровья обучающихся;
 - 15) ежегодная продолжительность реализации образовательной программы в часах и месяцах;
 - 16) ожидаемое минимальное и максимальное число детей, обучающееся в одной группе;
 - 17) нормативная стоимость образовательной программы;
 - 18) цена услуги по реализации образовательной программы;
 - 19) дата включения образовательной программы в Реестр образовательных программ.

46. Идентификатор образовательной программы определяется с учётом порядкового номера включения образовательной программы в Реестр образовательных программ.

47. Идентификатор поставщика образовательных услуг соответствует идентификатору Учреждения, направившему образовательную программу на добровольную сертификацию.

48. Возможность зачисления на обучение по образовательной программе устанавливается оператором ПФДО в связи с:

- 1) получением уведомления Учреждения о завершении/открытии набора на обучение.
- 2) достижением соответствия числа договоров об обучении по образовательной программе, заключенных и действующих в текущем учебном году, и лимита зачисления на обучение по образовательной программе.

46. Учреждение как поставщик образовательных услуг по своему решению имеет право прекратить возможность зачисления на обучение по реализуемым им образовательным программам, направив оператору ПФДО уведомление о завершении набора на обучение, содержащее информацию об образовательных программах, по которым предполагается прекращение зачисления на обучение.

47. Учреждение как поставщик образовательных услуг имеет право в любой момент открыть набор на обучение по образовательным программам, включенным в Реестр образовательных программ, направив оператору ПФДО уведомление об открытии набора на обучение, содержащее информацию об образовательных программах, по которым предполагается возобновление зачисления на обучение. Оператор ПФДО в день получения указанных уведомлений вносит соответствующие изменения в Реестр образовательных программ.

48. Оператор ПФДО имеет право изменить сведения об образовательной программе в случае, если на момент изменения указанных сведений нет действующих договоров об обучении по соответствующей образовательной программе. Для этого Учреждение направляет оператору ПФДО уведомление об изменении сведений об образовательной программе, содержащее новые сведения.

49. Оператор ПФДО в течение 5-ти рабочих дней с момента получения уведомления об изменении сведений об образовательной программе проверяет выполнение для образовательной программы условий, установленных настоящими Правилами. В случае установления выполнения указанных условий оператор ПФДО осуществляет оценку нормативной стоимости образовательной программы и вносит необходимые изменения в Реестр образовательных программ. В случае установления невыполнения одного из указанных условий оператор ПФДО отклоняет уведомление об изменении сведений об образовательной программе. О принятом решении о внесении изменений в Реестр образовательных программ оператор ПФДО извещает Учреждение в течение 1-го рабочего дня после принятия соответствующего решения.

50. Формы и порядок направления уведомлений устанавливаются оператором ПФДО.

51. Нормативная стоимость образовательной программы определяется оператором ПФДО для каждой образовательной программы, включенной в Реестр образовательных программ.

52. Определение нормативной стоимости образовательной программы осуществляется на основании сведений, характеризующих особенности реализации образовательной программы, а также общих параметров, установленных настоящими Правилами.

Порядок установления/прекращения договорных взаимоотношений между учреждением и родителями (законными представителями) детей

53. Родители (законные представители) детей, получивших сертификаты дополнительного образования, имеют право использовать сертификат дополнительного образования для оплаты услуг по обучению по любой образовательной программе, для которой одновременно выполняются следующие условия:
- 1) образовательная программа включена в Реестр образовательных программ;
 - 2) для образовательной программы открыта возможность зачисления на обучение;
 - 3) Учреждение осуществляет актуальную деятельность;
 - 4) между Учреждением и уполномоченной организацией, осуществляющей финансовое обеспечение сертификата дополнительного образования, заключен договор об оплате услуг дополнительного образования;
 - 5) направленность образовательной программы предусмотрена региональной или муниципальной программой ПФДО;
 - 6) доступный остаток обеспечения сертификата дополнительного образования в соответствующем учебном году больше 0 (нуля) рублей.
54. Заявление об образовании по дополнительным образовательным программам с использованием сертификата может быть подано родителем (законным представителем) ребёнка через личный кабинет родителя, созданный в информационной системе персонифицированного финансирования Свердловской области <https://66.pfdo.ru>.
55. Оператор ПФДО ведёт учёт заключаемых в рамках системы ПФДО договоров об обучении между Учреждением и родителями (законными представителями) детей.
56. При выборе образовательной программы родители (законные представители) детей обращаются в Учреждение с предложением заключения договора на обучение по выбранной образовательной программе.
57. Учреждение как поставщик образовательных услуг после получения обращения со стороны родителей (законных представителей) детей формирует запрос о возможности заключения договора оператору ПФДО, содержащий:
- 1) номер сертификата дополнительного образования;
 - 2) фамилию, имя и отчество (при наличии) ребёнка;
 - 3) идентификатор образовательной программы;
 - 4) дата планируемого зачисления ребёнка на обучение по образовательной программе.
58. Оператор ПФДО проверяет соответствие номера сертификата дополнительного образования и фамилии, имени и отчества ребёнка, а также соблюдение для сертификата дополнительного образования и образовательной программы необходимых условий.
59. В случае выявления несоответствия соотношения номера сертификата дополнительного образования и фамилии, имени и отчества ребёнка записи в Реестре действующих сертификатов, оператор ПФДО в течение двух дней после получения запроса о возможности заключения договора информирует Учреждение о необходимости уточнения сведений о сертификате дополнительного образования.
60. В случае отсутствия доступного остатка обеспечения сертификата дополнительного образования в соответствующем учебном году, оператор ПФДО информирует об этом Учреждение.
61. В случае выполнения всех условий, указанных в пункте 4, оператор ПФДО формирует и направляет Учреждению проект договора о возмещении затрат, а также предоставляет Учреждению следующую информацию:

- 1) объем средств сертификата дополнительного образования, направляемых на возмещение затрат в пределах нормативной стоимости образовательной программы;
- 2) наличие и/или величина доплаты со стороны родителей (законных) представителей ребенка (далее — размер софинансирования).

62. Объем возмещения затрат за счет средств сертификата, соответствует нормативной стоимости образовательной программы, скорректированной пропорционально сроку, оставшемуся до завершения её реализации (далее скорректированная нормативная стоимость). В случае, если рассчитанная скорректированная нормативная стоимость превышает доступный остаток обеспечения сертификата дополнительного образования в соответствующем учебном году, объем возмещения затрат за счет средств сертификата, устанавливается в размере доступного остатка обеспечения сертификата дополнительного образования в соответствующем учебном году.

63. Доплата со стороны родителей (законных) представителей ребенка устанавливается в случае, если объем возмещения затрат за счёт средств сертификата, не обеспечивает покрытия полной цены услуги по реализации образовательной программы, скорректированной пропорционально сроку, оставшемуся до завершения ее реализации (далее - скорректированная цена услуги по реализации образовательной программы). Величина размера софинансирования определяется как разница между скорректированной ценой услуги по реализации образовательной программы и скорректированной нормативной стоимостью образовательной программы.

64. Проект договора о возмещении затрат формируется оператором ПФДО с учетом всех существенных для реализации выбранной образовательной программы условий.

65. На основании проекта договора о возмещении затрат Учреждение формирует договор об обучении, который заключает с родителем (законным представителем) ребёнка.

66. Договор об обучении должны содержать следующие условия:

- 1) Возмещение затрат (или частичное возмещение) в объеме скорректированной нормативной стоимости образовательной программы осуществляется уполномоченной организацией, осуществляющей финансовое обеспечение сертификата дополнительного образования, на основании договора о возмещении затрат в пределах нормативной стоимости образовательной программы по сертификату, заключенному с Учреждением.

- 2) В случае, если цена услуги выше нормативной стоимости образовательной программы, родители (законные представители) обеспечивают оплату части услуги по реализации образовательной программы в объеме размера софинансирования;

- 3) Учреждение при реализации образовательной программы обязуется обеспечить соблюдение всех условий, определенных для сертифицированной образовательной программы;

- 4) услуга признается оказанной в полном объеме в случае фактической реализации образовательной программы в установленном объеме в группе, независимо от числа фактических посещений ребенком занятий в соответствующем месяце.

67. Договор между родителем (законным представителем) ребёнка и Учреждением услуг считается заключенным с момента подписания договора.

68. Учреждение имеет право дополнительно установить минимальное число предложений со стороны родителей (законных представителей) о заключении договора об обучении по образовательной программе, необходимое для заключения таких договоров (открытия группы). При поступлении меньшего количества предложений со стороны родителей (законных представителей детей) о заключении договоров об обучении чем указанное минимальное число предложений Учреждение имеет право отклонить указанные предложения. При этом устанавливаемое для программы минимальное число предложений не может превышать ожидаемое минимальное число детей, обучающиеся в одной группе.

69. Учреждение в день заключения договора направляет оператору ПФДО уведомление о заключении договора, содержащее следующие сведения:
- 1) реквизиты договора об обучении;
 - 2) номер сертификата дополнительного образования;
 - 3) идентификатор образовательной программы;
 - 4) дату начала обучения ребенка по образовательной программе.
70. Учреждение информирует оператора ПФДО о зачислении ребёнка на обучение на платной основе при наличии у ребёнка сертификата дополнительного образования независимо от факта использования сертификата дополнительного образования.
71. Оператор ПФДО на основе полученного уведомления о заключении договора создает запись в Реестре действующих договоров, содержащую следующие сведения:
- 1) идентификатор договора об обучении;
 - 2) реквизиты договора об обучении;
 - 3) идентификатор сертификата дополнительного образования;
 - 4) идентификатор образовательной программы;
 - 5) дата начала обучения ребенка по образовательной программе.
 - 6) идентификатор поставщика образовательных услуг;
 - 7) зарезервированный объем средств сертификата дополнительного образования на возмещение затрат по оказанию услуги по реализации программы дополнительного образования;
 - 8) объем средств сертификата дополнительного образования, использованных для возмещения затрат по оказанию услуги по реализации программы дополнительного образования, оказываемой по договору об обучении с момента его заключения;
72. Идентификатор договора об обучении определяется с учётом порядкового номера включения договора об обучении в Реестр действующих договоров.
73. Зарезервированный объем средств сертификата дополнительного образования на возмещение затрат оплаты услуги по реализации программы дополнительного образования соответствует объёму оплаты услуги за счет средств сертификата.
74. В течение 2-х рабочих дней после создания соответствующей записи в Реестре действующих договоров оператор ПФДО информирует Учреждение о присвоенном договору идентификаторе договора об обучении.
75. Договор об обучении может быть расторгнут в соответствии с законодательством Российской Федерации по инициативе родителей (законных представителей) ребёнка, соглашению сторон, а также по инициативе Учреждения.
76. Договор может быть расторгнут при завершении образовательных отношений (в том числе после успешного освоения программы).
77. В случае расторжения договора Учреждение направляет оператору ПФДО уведомление о расторжении договора об обучении, содержащее следующие сведения:
- 1) идентификатор договора об обучении;
 - 2) реквизиты договора об обучении;
 - 3) основания для расторжения договора об обучении;
 - 4) дата прекращения действия договора об обучении.
78. В день прекращения действия договора об обучении, указанный в уведомлении о расторжении договора об обучении, оператор ПФДО исключает соответствующую запись из Реестра действующих договоров.

79. При создании записи в Реестре действующих договоров, исключении записи из Реестра действующих договоров, оператор ПФДО осуществляет внесение изменений в Реестр действующих сертификатов, Реестр поставщиков образовательных услуг, Реестр образовательных программ.
80. Типовая форма договора об обучении, формы и порядок направления запросов и уведомлений устанавливаются оператором ПФДО.

Заключительные положения

81. Из бюджета Свердловской области возмещаются расходы по оплате договоров об обучении по сертификатам, выданным региональной уполномоченной организацией.
82. Из бюджета Арамильского городского округа возмещаются расходы по оплате договоров об обучении по сертификатам, выданным муниципальной уполномоченной организацией.
83. Порядок предоставления субсидии уполномоченной организации для дальнейшего возмещения расходов поставщиков образовательных услуг устанавливается органом исполнительной государственной власти и органами местного самоуправления в соответствии с нормами Бюджетного Кодекса, требований федерального, регионального и муниципального законодательства.
84. С целью автоматизации процедур, связанных с выбором детьми – участниками системы ПФДО поставщиков образовательных услуг дополнительного образования, образовательных программ, ведением учёта использования сертификатов дополнительного образования, добровольной сертификацией образовательных программ, независимой оценки качества образовательных программ в рамках системы ПФДО, и иных процедур, предусмотренных настоящими Правилами, оператором ПФДО осуществляется ведение информационной системы персонализированного финансирования Свердловской области <https://66.pfdo.ru>

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 726890861408610707646499642787991539916156533177

Владелец Ярославцева Елена Викторовна

Действителен с 07.02.2024 по 06.02.2025