

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
Арамилский городской округ
Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад № 8 «Сказка»
624002, Свердловская обл., Сысертский р-н, г. Арамил, ул. Космонавтов, д. 1
E-mail: dou8@aramilgo.ru
ОГРН 1136685020361 ИНН/КПП 6685041334/668501001

ПРИКАЗ

от 09.01.2025 г.

№ 1 - ОД

Об утверждении состава комиссии по противодействию коррупции в Муниципальном автономном дошкольном образовательном учреждении «Детский сад № 8 «Сказка», об утверждении Плана работы комиссии на 2025 – 2026 гг

В соответствии с федеральным законом Российской Федерации от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» в целях недопущения предпосылок, исключения возможности фактов коррупции в МАДОУ, обеспечения защиты прав и законных интересов граждан от негативных процессов и явлений, связанных с коррупцией, укрепление доверия граждан к деятельности администрации МАДОУ № 8, на основании решения Общего собрания работников МАДОУ № 8 (протокол от 09.01.2025 года № 1)

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Приказ от 22.01.2024г. №23-ОД «Об утверждении состава комиссии по противодействию коррупции в Муниципальном автономном дошкольном образовательном учреждении «Детский сад № 8 «Сказка», об утверждении Плана работы комиссии на 2024 – 2026 гг» признать утратившим силу.
2. Назначить лицом, ответственным за антикоррупционную работу в МАДОУ № 8, председателем комиссии по противодействию коррупции заместителя заведующего по АХР Криворучко А.А.
3. Утвердить состав комиссии по противодействию коррупции в Муниципальном автономном дошкольном образовательном учреждении «Детский сад № 8 «Сказка» (Приложение № 1).
4. Утвердить План мероприятий по противодействию коррупции в Муниципальном автономном дошкольном образовательном учреждении «Детский сад № 8 «Сказка» на 2025-2026 годы (Приложение № 2).
5. Утвердить карту коррупционных рисков в Муниципальном автономном дошкольном образовательном учреждении «Детский сад № 8 «Сказка» на 2025-2026 годы (Приложение № 3).
6. Утвердить перечень должностей, выполнение обязанностей по которым связано с коррупционными рисками (Приложение № 4).
7. Председателю Комиссии организовать работу в соответствии с планом.
8. Контроль исполнения оставляю за собой.

Заведующий МАДОУ № 8 _____ И.В.Кочергина

С приказом ознакомлен:

_____ А.А.Криворучко
_____ А.Ш.Ахтамова
_____ Ю.В. Шеретько
_____ Ю.С.Сергеева

**Состав Комиссии по противодействию коррупции
в Муниципальном автономном дошкольном образовательном учреждении
«Детский сад № 8 «Сказка»**

1. Председатель комиссии - заместитель заведующего по административно-хозяйственной работе, Криворучко А.А.
2. Члены комиссии:
Ахтамова Альфия Шарифуллаевна
Сергеева Юлия Сергеевна
Шеретько Юлия Витальевна
Мухаметова Татьяна Сергеевна (член Совета родителей)

**План мероприятий по противодействию коррупции в
Муниципальном автономном дошкольном образовательном учреждении «Детский сад
№ 8 «Сказка» на 2025-2026 годы**

1. Общие положения.

1.1. План мероприятий по противодействию коррупции в Муниципальном автономном дошкольном образовательном учреждении «Детский сад № 8 «Сказка»(далее — МАДОУ) на 2021-2024 годы (далее по тексту — План) разработан в соответствии с Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Указом Президента РФ от 16.08.2021 № 478 «О Национальном плане противодействия коррупции на 2021-2024 годы», Методическими рекомендациями по разработке и принятию организациями мер по предупреждению и противодействию коррупции, утвержденными Министерством труда и социальной защиты населения Российской Федерации 08.11.2013, иными правовыми актами в сфере противодействия коррупции.

1.2. Мероприятия Плана направлены на решение следующих основных задач:

- повышение эффективности противодействия коррупции в МАДОУ;
- повышение эффективности противодействия коррупции при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд МАДОУ;
- усиление влияния этических и нравственных норм на соблюдение работниками МАДОУ требований, установленных в целях противодействия коррупции;
- повышение эффективности информационно-пропагандистских и просветительских мер, направленных на создание в обществе атмосферы нетерпимости к коррупционным проявлениям.

№ п/п	Мероприятие	Срок исполнения	Ответственные исполнители
1	2		4
1. Совершенствование правовых и организационных вопросов противодействия коррупции и повышение их эффективности			
1.1	Изучение и применение в работе нормативных правовых документов в части противодействия коррупции	Постоянно	Заведующий Ответственный за организацию работы по противодействию коррупции
1.2	Проведение анализа на коррупционность проектов локальных правовых актов и распорядительных документов ОУ	Постоянно	Заведующий Ответственный за организацию работы по противодействию коррупции
1.3	Повышение эффективности противодействия коррупции при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд МАДОУ; обеспечение систематического контроля за	Постоянно	Заведующий Ответственный за организацию работы по противодействию коррупции

	выполнением требований, установленных Федеральным законом от 18.07.2011 № 223 - ФЗ «О закупке товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц»		
1.4	Осуществление взаимодействия с правоохранительными органами по фактам, связанным с проявлением коррупции	Постоянно	Заведующий Ответственный за организацию работы по противодействию коррупции
1.5.	Анализ оценки эффективности принимаемых в МАДОУ мер по противодействию коррупции, разработка предложений, подлежащих учету при формировании плана противодействия коррупции в МАДОУ № 8	Ежегодно	Заведующий Ответственный за организацию работы по противодействию коррупции
1.6	Рассмотрение уведомления работодателя о фактах склонения работников МАДОУ к совершению коррупционных действий	В случае поступления уведомления	Заведующий Ответственный за организацию работы по противодействию коррупции
1.7	Рассмотрение уведомления о возможности возникновения конфликта интересов, действий работников МАДОУ, направленных на его предотвращение, и определения ответственности за совершение коррупционных правонарушений	В случае поступления уведомления	Заведующий Ответственный за организацию работы по противодействию коррупции
1.8	Рассмотрение жалоб и заявлений о фактах коррупции в МАДОУ № 8		Заведующий Ответственный за организацию работы по противодействию коррупции
2. Меры по противодействию и повышению антикоррупционной компетентности сотрудников, воспитанников МАДОУ и их родителей.			
2.1.	Ознакомление работников с нормативными документами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции в МАДОУ, административными регламентами предоставления муниципальных услуг	В течение 10 –ти рабочих дней со дня принятия акта в сфере противодействия коррупции, при приеме на работу	Специалист по кадрам

2.2.	Проведение обучающих мероприятий по вопросам профилактики коррупционных и иных правонарушений (совещания, семинары, беседы и т.д.	При необходимости, по отдельному плану	Заведующий Ответственный за организацию работы по противодействию коррупции
2.3.	Организация индивидуального консультирования работников по вопросам применения (соблюдения) антикоррупционных стандартов и целей	При необходимости	Заведующий
2.4.	Профессиональное развитие специалистов в сфере организации противодействия коррупции	В текущем режиме	Заведующий
2.5.	Проведение месячника гражданской и правовой сознательности «Мой выбор»; в т.ч. проведение занятий по правам ребенка в старших и подготовительных группах, родительских собраний).	В течение года	Заместитель заведующего по ВМР
2.6.	Проведение выставки рисунков воспитанников МАДОУ «Я и мои права»	Август	Заместитель заведующего по ВМР
2.7.	Организация и проведение мероприятий, посвященных Международному дню борьбы с коррупцией (9 декабря), направленных на формирование в обществе нетерпимости к коррупционному поведению	Декабрь	Заместитель заведующего по ВМР, Воспитатели
3. Обеспечение права граждан на доступ к информации о деятельности			
3.1.	Информирование родителей (законных представителей) о правилах приема в МАДОУ	В течение года	Заведующий
3.2.	Проведение ежегодного опроса родителей (законных представителей) воспитанников с целью определения степени их удовлетворенности работой МАДОУ, качеством образовательных услуг.	Май	Воспитатели, Заместитель по ВМР
3.3.	Размещение на сайте МАДОУ ежегодного отчета о деятельности МАДОУ (Отчет о самообследовании).	Март	Заместитель, заместитель заведующего по ВМР
3.4.	Обеспечение функционирования сайта МАДОУ, в соответствии с Федеральным законодательством, размещения на нем информации о	В течение года	Заместитель заведующего по ВМР

	<p>деятельности МАДОУ, правил приема в МАДОУ, наличии вакантных мест для зачисления.</p> <p>Мониторинг электронных обращений на сайте МАДОУ «Обратная связь»</p>		
3.5.	<p>Осуществление экспертизы жалоб и обращений родителей о наличии сведений о фактах коррупции и проверки наличия фактов, указанных в обращениях.</p>	По мере поступления	Заведующий
3.6.	<p>Обеспечение открытости деятельности МАДОУ в сфере противодействия коррупции</p>	Постоянно	Заведующий Ответственный за организацию работы по противодействию коррупции
3.7.	<p>Размещение на сайте МАДОУ в сети Интернет информации о реализации мер по противодействию коррупции в МАДОУ, о принятых правовых актах по вопросам противодействия коррупции</p>	Постоянно	Заместитель заведующего по ВМР

Карта коррупционных рисков
в Муниципальном автономном дошкольном образовательном учреждении «Детский сад № 8 «Сказка»

№ п/п	Коррупционно-опасные полномочия	Наименование должности	Типовые ситуации	Степень риска	Меры по минимизации (устранению) коррупционного риска
1	Организация деятельности образовательного учреждения	Заведующий, Заместители заведующего	Использование своих служебных полномочий при решении личных вопросов, связанных с удовлетворением материальных потребностей должностного лица или его родственников либо иной личной заинтересованности.	Низкая	Информационная открытость МАДОУ Соблюдение учрежденной антикоррупционной политики Разъяснение работникам МАДОУ мер ответственности за совершение коррупционных правонарушений
2	Прием на работу сотрудников	Заведующий	Предоставление не предусмотренных законом преимуществ (протекционизм, семейственность) для поступления на работу в МАДОУ	Низкая	Проведение собеседования при приеме на работу заведующим в МАДОУ
3	Работа со служебной информацией	Заведующий, Заместители заведующего	Использование в личных или групповых интересах информации, полученной при исполнении служебных обязанностей, если такая информация не подлежит официальному распространению. Попытка несанкционированного доступа к информационным ресурсам	Средняя	Соблюдение утвержденной антикоррупционной политики. Ознакомление с нормативными документами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции. Разъяснение работникам МАДОУ мер ответственности за совершение коррупционных правонарушений.
4	Обращение юридических лиц	Заведующий, Заместители заведующего	Нарушение установленного порядка рассмотрения обращений граждан и юридических лиц. Требование от физических и юридических лиц, информации, предоставление которой не	Низкая	Разъяснительная работа. Соблюдение установленного порядка рассмотрения обращений граждан. Контроль рассмотрения обращений граждан.

			предусмотрено действующим законодательствам РФ			
5	Взаимодействия с должностными лицами в органах власти и органах местного самоуправления. Правоохранительными органами и другими организациями	Заведующий, Заместители заведующего	Дарение подарков и оказание не служебных услуг должностным лицам в органах власти и управления, правоохранительных органах и различных организаций, за исключением символических знаков внимания, протокольных мероприятий	Низкая	Соблюдение утвержденной антикоррупционной политики. Ознакомление с нормативными документами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции.	
6	Составление. Заполнение документов, справок, отчетности	Заведующий, Заместители заведующего	Искажение, сокрытие или предоставление заведомо ложных сведений в отчетных документах	Низкая	Организация внутреннего контроля исполнения должностными лицами своих обязанностей, основанного на механизме проверочных мероприятий. Разъяснение ответственным лицам мер ответственности за совершение коррупционных правонарушений.	
7	Оплата труда	Заведующий, Заместители заведующего	Оплата рабочего времени не в полном объеме. Оплата рабочего времени в полном объеме в случае, когда сотрудник фактически отсутствовал на рабочем месте	Низкая	Создание и организация работы экспертной комиссии по установлению стимулирующих выплат работникам МАДОУ. Использование средств на оплату труда в строгом соответствии с Положением об оплате труда работников МАДОУ. Разъяснение ответственным лицам мер ответственности за совершение коррупционных правонарушений.	
8	Проведение аттестации педагогических работников	Заведующий, Заместитель заведующего по ВМР	Не объективная оценка деятельности педагогических работников, завышение результатов труда	Низкая	Комиссионное принятие решений. Разъяснение ответственным лицам мер ответственности за совершение коррупционных правонарушений.	

9	Перевод воспитанников внутри образовательной организации	Заведующий	Перевод воспитанников в МАДОУ с нарушением действующего законодательства и локальных актов	Низкая	Разъяснение ответственным лицам мер ответственности за совершение коррупционных правонарушений.
10	Привлечение дополнительных финансовых средств, связанное с получением необоснованных финансовых выгод за счет воспитанника, в частности получение пожертвований на нужды детского сада, как в денежной, так и в натуральной форме, расходование полученных средств не в соответствии с уставными целями	Заведующий, Воспитатель	Незаконное получение финансовых средств от частного лица, прием денежных средств наличными путем или без документов	Средняя	Отчет о самообследовании МАДОУ с включением вопросов по противодействию коррупции. Проведение анкетирования среди родителей воспитанников. Разъяснение ответственными лицам мер ответственности за совершение коррупции.
11	Создание преференций детям из обеспеченных семей, из семей чиновников в МАДОУ и т.п. в ущерб иным детям	Воспитатель	Создание неравных условий для воспитанников МАДОУ в связи получением выгоды от частного лица	Низкая	Проведение анкетирования среди родителей воспитанников. Разъяснение ответственными лицам мер ответственности за совершение коррупции.
12	Назначение стимулирующих выплат и вознаграждений	Комиссия по распределению стимулирующего фонда	Необъективная оценка деятельности сотрудников. Установление необоснованных преимуществ при назначении выплат, вознаграждений	Средняя	Разъяснение ответственными лицам мер ответственности за совершение коррупции.

13	Случаи, когда родственники члены семей выполняют в рамках одной образовательной организации исполнительно-распорядительные и административно-хозяйственные функции	Должностные лица члены семьи, Заведующий, заместители заведующего	Предоставление не предусмотренных законом преимуществ (протекционизм, семейственность)	Низкая	Разъяснение ответственным лицам мер ответственности за совершение коррупции.
14	Принятие решений об использовании бюджетных ассигнований и субсидий	Заведующий, Главный бухгалтер	Нецелевое использование бюджетных ассигнований и субсидий	Низкая	Привлечение к принятию решений представителей Коллегиальных органов (педагогический совет, Наблюдательный совет)

Перечень должностей, выполнение обязанностей по которым связано с коррупционными рисками.

1. Заведующий
2. Заместитель заведующего по административно-хозяйственной работе
3. Заместитель заведующего по воспитательной и методической работе
4. Главный бухгалтер
5. Воспитатели
6. Инструктор по физической культуре
7. Музыкальные руководители
8. Учитель-логопед
9. Педагог-психолог